



**ANEXO II: SOLICITUD PROGRAMA  
"CONCILIACION ESCOLAR 2024-2025"**

**Plazo de presentación: HASTA EL 31 DE AGOSTO DE 2024**

<b>PADRE / MADRE / TUTOR LEGAL</b>	Nombre y Apellidos					
	DNI:					
<b>ALUMNO</b>	Nombre y Apellidos:					
	DNI:					
	Fecha de nacimiento:					
	Curso escolar que comienza:					
Teléfono móvil:			Teléfono fijo:			
Email:						
Dirección Postal:						
Núm:	Letra:	Bloque:	Escalera:	Planta:	Puerta:	
Municipio:				CP:		

La persona solicitante **DECLARA: MARCANDO CON UNA "X" LA CASILLA CORRESPONDIENTE**

	Rellenar	Ayto.
<b>AULA DE 2 AÑOS</b> (Curso 2024-2025 va a cursar el 1er Ciclo de educación infantil )		
<b>Nº de hermanos</b> que en el curso 2024-2025 van a cursar educación infantil o primaria en el CEIP Marcial Solana		
<b>Nº de progenitores</b> empleados o que estén realizando algún curso ocupacional como demandantes de empleo		
<b>Familia monoparental</b>		
<b>TOTAL</b>		

**Periodo solicitado:**

PERIODO	MESES / IMPORTE	HORARIO	
1 PERIODO	Septiembre, octubre, noviembre y diciembre (40€)	MAÑANA (De 7:30 a 9:00 horas)	
		TARDES (13:00 a 18:00 horas)	
2 PERIODO	Enero, febrero y marzo (30€)	MAÑANA (De 7:30 a 9:00 horas)	
		TARDES (13:00 a 18:00 horas)	
3 PERIODO	Abril, mayo y junio (30€)	MAÑANA (De 7:30 a 9:00 horas)	
		TARDES (13:00 a 18:00 horas)	
4 PERIODO	Septiembre y junio (20€)	MAÑANA (De 7:30 a 9:00 horas)	
		TARDES (13:00 a 18:00 horas)	

**La persona solicitante APORTA:**

Declaración jurada de los dos padres/madres/tutores de trabajo y/o que está realizando cursos ocupacionales como demandante de empleo.	
Certificado de cuenta bancaria para cargo del servicio	

En \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2024

El abajo firmante DECLARA BAJO SU RESPONSABILIDAD la veracidad de los datos y documentos aportados, y se compromete a probar documentalmente los mismos cuando así se le solicite por el Ayuntamiento de Villaescusa.

(FIRMA)

**INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS:** Le informamos que sus datos formarán parte de un fichero propiedad del Ayuntamiento de Villaescusa cuya finalidad es la tramitación, gestión y administración de las solicitudes de inclusión en el programa de conciliación escolar. Los datos podrán ser cedidos a encargados del tratamiento para la correcta prestación del servicio o a organismos públicos por obligación legal. Conservaremos sus datos durante la relación establecida o mientras obliguen las leyes aplicables. Puede ejercitar sus derechos de acceso, rectificación, portabilidad, supresión, oposición y limitación al tratamiento realizando una solicitud escrita junto a su DNI a AYUNTAMIENTO DE VILLAESCUSA, con dirección en Bº Las Cuevas 1 39690 Villaescusa, o enviando un correo electrónico a [ayuntamiento@villaescusa.es](mailto:ayuntamiento@villaescusa.es). En caso de que entienda que sus derechos han sido desatendidos, puede formular reclamación ante la Agencia de Protección datos ([www.aepd.es](http://www.aepd.es)).

**SR. ALCALDE DEL AYUNTAMIENTO DE VILLAESCUSA**



**ANEXO III. DECLARACIÓN JURADA JUSTIFICANTE LABORAL Y/O DE ASISTENCIA A CURSOS DE AMBOS PROGENITORES**

Yo D/Dña. \_\_\_\_\_ con DNI n.º \_\_\_\_\_ declaro que ejerzo mi puesto de trabajo y/o curso de formación en horario de \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ en la empresa / entidad \_\_\_\_\_ durante el curso escolar.

Y para que conste a los efectos oportunos, ....., a.....de..... de 2024

Yo D/Dña. \_\_\_\_\_ con DNI n.º \_\_\_\_\_ declaro que ejerzo mi puesto de trabajo y/o curso de formación en horario de \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ en la empresa / entidad \_\_\_\_\_ durante el curso escolar.

Y para que conste a los efectos oportunos, ....., a.....de..... de 2024

INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS: Le informamos que sus datos formarán parte de un fichero propiedad del Ayuntamiento de Villaescusa cuya finalidad es la tramitación, gestión y administración de las solicitudes de inclusión en el programa de conciliación escolar. Los datos podrán ser cedidos a encargados del tratamiento para la correcta prestación del servicio o a organismos públicos por obligación legal. Conservaremos sus datos durante la relación establecida o mientras obliguen las leyes aplicables. Puede ejercitar sus derechos de acceso, rectificación, portabilidad, supresión, oposición y limitación al tratamiento realizando una solicitud escrita junto a su DNI a AYUNTAMIENTO DE VILLAESCUSA, con dirección en Bº Las Cuevas 1 39690 Villaescusa, o enviando un correo electrónico a [ayuntamiento@villaescusa.es](mailto:ayuntamiento@villaescusa.es). En caso de que entienda que sus derechos han sido desatendidos, puede formular reclamación ante la Agencia de Protección datos ([www.aepd.es](http://www.aepd.es))

**SR. ALCALDE DEL AYUNTAMIENTO DE VILLAESCUSA**